



Sylabus

SYLABUS

Moduł 1: Moodle	
Opis modułu	<p>Głównym celem tego modułu jest poinstruowanie uczestników o koncepcji systemów zarządzania nauczaniem (LMS), ich cechach, zaletach i zastosowaniu. Moduł wyjaśnia, że Moodle jest najpopularniejszym i najczęściej stosowanym przykładem LMS.</p> <p>Uczestnicy zapoznają się z układem strony Moodle, jej możliwościami dostosowywania oraz edytorem tekstu, aby zgromadzić wszystkie potrzebne umiejętności do rozpoczęcia nowego kursu.</p> <p>Uczestnicy zapoznają się również z narzędziami oferowanymi przez Moodle do strukturyzowania i organizowania materiałów edukacyjnych w spójnych grupach i sekcjach.</p> <p>Następnie moduł poinstruuje uczestników, jak korzystać z zasobów w celu wzbogacenia toku lekcji o atrakcyjne i znaczące dodatkowe załączniki w celu zwiększenia możliwości uczenia się.</p> <p>Uczestnicy zapoznają się z wszelkiego rodzaju zasobami, które mogą zintegrować zaplanowany tok zajęć, dowiedzą się jak korzystać z etykiet i jak organizować zasoby na stronach, w sekcjach i grupować je w folderach.</p> <p>Następnie moduł będzie instruować uczestników, jak wykorzystywać zadania zlecone uczniom, otrzymywać informacje zwrotne, oceniać ich przygotowanie.</p> <p>Uczestnicy zapoznają się z wszelkiego rodzaju działaniami, które mogą pomóc w zrozumieniu tego, czego nauczano za pomocą zaplanowanego toku zajęć i zapewnionych zasobów. Uczestnicy dowiedzą się, jak korzystać z banków pytań, przypisywać zadania, tworzyć quizy, zarządzać forum, dodawać ankiety, ustawiać słowniczek.</p> <p>Na koniec moduł poinstruuje kursantów o narzędziach potrzebnych do zarządzania uczestnikami kursów dostarczonych przez Moodle.</p> <p>Uczestnicy dowiedzą się, jak zapisywać uczniów, zmieniać uprawnienia, wysyłać do nich wiadomości lub newsletter. Uczestnicy zapoznają się z zarządzaniem dziennikiem ocen i grupowaniem uczniów.</p>

Zamierzone efekty kształcenia¹	<p>Po zakończeniu tego modułu powinieneś być w stanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zrozumieć, czym jest system zarządzania nauczaniem • Zapoznać się ze środowiskiem Moodle • Dostosować ustawienia kont • Używać edytora tekstu • Skorzystać z pomocy Moodle online • Stworzyć kurs • Dostosować sekcje kursów • Dodać treść kursu • Zapoznać się z zasobami Moodle • Używać plików i adresów URL • Używać etykiet • Tworzyć strony i książki • Organizować zasoby w folderach • Zapoznać się z zadaniami • Stworzyć bank pytań • Stworzyć quiz • Zarządzać forum • Stworzyć możliwość wyboru oraz ankiety • Ustawić słowniczek • Zapisać uczniów • Wysłać wiadomości • Poznawać uczniów online • Zarządzać grupami • Pracować z dziennikiem ocen • Kategoryzować dziennik ocen
Działania edukacyjne	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie się z 4 obowiązkowymi i 8 opcjonalnymi materiałami do czytania • Zrobienie 10 ćwiczeń • przeprowadzenie 4 testów, zawierających 11 pytań
Przewidywany czas	<p>Całkowity nakład pracy wynosi 290 minut, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 250 minut na zapoznanie z obowiązkowym materiałem do czytania • 40 minut na ćwiczenia