



Creazione di un corso in Moodle

2.1.1 TOPIC 1 - CREAZIONE DI UN CORSO IN MOODLE

Prima di iniziare ad imparare come usare Moodle, passiamo qualche minuto a capire di cosa si tratta. Moodle è un sistema di gestione dell'apprendimento, o LMS. I sistemi di gestione dell'apprendimento sono piattaforme online, in cui insegnanti e studenti possono collaborare per migliorare i risultati degli studenti.

Con LMS, agli insegnanti è consentito creare una lezione online, aggiungere risorse e compiti per gli studenti da utilizzare sia all'interno che all'esterno della classe. Con un LMS gli incarichi possono essere valutati e un feedback consegnato in modo rapido e di alta qualità agli insegnanti che sono autorizzati a comunicare con gli studenti in vari modi. In poche parole, i sistemi di gestione dell'apprendimento (Learning Management Systems) consentono agli insegnanti di organizzare e ottimizzare l'intero processo di classe.

Per gli studenti, il Learning Management System consente l'accesso online alla loro classe. Possono trovare il programma e gli incarichi di classe, comprese le scadenze. Possono trovare e utilizzare un'ampia varietà di risorse per l'aula, possono persino consegnare incarichi e visualizzare i voti aggiornati. Inoltre, gli studenti possono utilizzare il loro Learning Management System per massimizzare la comunicazione e la collaborazione con il loro istruttore, così come i compagni di classe. Per entrambi gli insegnanti e gli studenti, un sistema di gestione dell'apprendimento può essere utilizzato dentro e fuori l'aula per aiutare a guidare i risultati degli studenti.

Gli insegnanti utilizzano strumenti come Moodle per consentire agli studenti di prendere il controllo del proprio apprendimento e consentire all'apprendimento di continuare oltre le premesse della classe. Ciò consente agli educatori di avere più tempo a disposizione e di offrire più feedback di alta qualità, aiutando gli studenti ad acquisire livelli più elevati di padronanza. Nell'era digitale, i sistemi di gestione dell'apprendimento forniscono anche agli studenti e agli insegnanti un'eccellente opportunità per migliorare la loro alfabetizzazione digitale.

Moodle è un sistema di gestione dell'apprendimento open source: il codice sorgente può essere scaricato gratuitamente. Questo è comunque un compito per un amministratore di sistema, questo corso non coprirà le funzionalità amministrative di configurazione di Moodle. Se la tua versione di Moodle è leggermente diversa, uno dei motivi potrebbe essere che i tuoi amministratori hanno scelto di includere o escludere determinate funzionalità di Moodle.

2.1.2 Topic 2 – Risorse del corso

Una lezione di Moodle è composta essenzialmente da tre componenti: testo della lezione, risorse e attività.

Il testo della lezione è il contenuto di apprendimento che gli istruttori aggiungono usando ATTO Editor (o incollando il testo copiato da un'altra fonte).

Le attività sono i compiti (esercizi, ricerche, test, ecc.) che l'insegnante assegna agli studenti per verificare le loro conoscenze dopo aver letto il contenuto dell'apprendimento.

Le risorse sono materiali extra che servono ad arricchire l'esperienza di apprendimento offrendo letture, video e riferimenti a qualsiasi documento o strumento multimediale in grado di integrare il contenuto della lezione.

Quindi, oltre al semplice testo di apprendimento, la lezione può essere accompagnata da risorse di vari tipi come immagini, documenti, video, audio, ecc.

Ci sono molte cose diverse che un insegnante può aggiungere.

2.1.3 Topic 3 – Attività del corso

Il terzo componente di un corso Moodle è Attività.

Le attività sono i compiti (esercizi, sondaggi, test, quiz ecc.) che l'insegnante assegna agli studenti per verificare le loro conoscenze dopo aver letto il contenuto dell'apprendimento.

Insieme al testo dell'apprendimento, gli insegnanti possono aggiungere attività alle loro lezioni.

2.1.4 Topic 4 – Gestione dei partecipanti al Corso

Una volta impostato e reso disponibile il corso online, gli insegnanti devono imparare come aggiungere e gestire gli utenti. Gli studenti possono essere aggiunti manualmente e gli insegnanti devono imparare come concedere o modificare le autorizzazioni.

I partecipanti possono essere raggiunti tramite messaggi, newsletter, annunci e Moodle offre strumenti per comunicare con i partecipanti al corso.

Vedremo come gestire un registro dei voti e come riunire gli studenti in gruppi.

Si vedranno online gli studenti che simulano visite degli insegnanti / studenti: gli insegnanti apprenderanno in questo argomento come utilizzare questa funzione Moodle.